VILLE DE Dinard

DIRECTION DES SERVICES À LA POPULATION

Coordination de la vie associative

DOSSIER DE SUBVENTION

ANNÉE 2019

POUR LES DEMANDES INFÉRIEURES Á 1 000 EUROS

NOM DE L'ASSOCIATION ***(en toutes lettres)*** **:**

INFORMATIONS

Ce dossier doit être utilisé pour toute association sollicitant une subvention auprès de la Commune de Dinard.

Il concerne le financement de soutien aux projets ou le fonctionnement général de l'association, relevant de l'intérêt général.

L'attribution de subvention est un acte important de la collectivité qui, pour s'assurer d'une utilisation saine des fonds publics, exige un contrôle de la comptabilité des associations.

Pour tout montant nul, vous noterez la valeur 0 dans la case.

Pièces à fournir : RETOUR AU + TARD LE 15 NOVEMBRE 2018 à la coordination vie associative

Important Pour chaque renseignement manquant, notamment financier, le dossier sera considéré comme incomplet et ne sera pas étudié.

- **Le dossier dûment rempli.** *Á renseigner pages 2 à 9.*
- **La liste à jour des personnes chargées de l'administration.** *Á renseigner page 3.*
- **Le budget prévisionnel et le compte de résultat.** *Á renseigner pages 6 et 7.*
- **La situation des comptes de l'association.** *Á renseigner page 8.*
- **Le relevé d'identité bancaire ou postal** (à fournir chaque année). *Á renseigner page 8.*
- **Le calendrier prévisionnel annuel des manifestations associatives.** *Á renseigner page 9.*
- **Les statuts actualisés déposés en préfecture** (en cas de changement). *Á fournir.*
- **Le procès-verbal de la dernière Assemblée Générale + son rapport d'activité.** *Á fournir.*
- **L'attestation d'assurance annuelle**. *Á fournir.*

COORDINATION DE LA VIE ASSOCIATIVE
Tèl : 02.99.16.00.00 Courriel : vie.associative@ville-dinard.fr
Hôtel de Ville – 47 Boulevard Féart – 35 800 DINARD

1° PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION

Identification de l'association

Nom de l'association (nom statutaire en toutes lettres): .....

.....

.....

Objet de l'association : .....

.....

.....

Adresse du siège social : .....

Code postal :..... Commune : .....

Téléphone de l'association : .....

Courriel : .....

Adresse du site internet : .....

Adresse de correspondance (si différente de l'adresse du siège) : .....

.....

.....

Identification de la personne chargée du dossier de demande de subvention

Nom : ..... Prénom : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

Renseignements d'ordre administratif et juridique

Date de déclaration en préfecture le ☐☐/☐☐/☐☐☐☐ à.....

Date de dernière modification le ☐☐/☐☐/☐☐☐☐.....

Numéro de SIRET :☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ .....

(Information nécessaire pour paiement subvention)

Date de la dernière assemblée générale : .....

Identification du Bureau de l'association

Bureau	Nom	Prénom	Téléphone	Mail
Président				
Secrétaire				
Trésorier				

Moyens humains de l'association

	Année en cours		Année précédente	
	Commune	Extérieurs	Commune	Extérieurs
Enfants jusqu'à 10 ans				
Jeunes de 11 à 18 ans				
Adultes				
Séniors (60 ans et plus)				
TOTAL ADHERENTS				

Nombre de bénévoles .....

Nombre de salariés dans l'association .....

Charges de personnel en pourcentage des dépenses totales : ..... %

Financements

Tarif de la cotisation annuelle demandée aux adhérents : ..... €

(si besoin, joindre un tableau des cotisations par catégorie d'adhérents)

Don, Mécénat, Sponsoring : ..... €

Avez-vous sollicité une autre subvention à une autre collectivité publique cette année ?

☐ État (précisez la direction : .....)

☐ Conseil Régional (précisez : .....)

☐ Conseil Départemental (précisez : .....)

☐ Groupement de communes (précisez : .....)

☐ Autre(s) commune(s) (précisez : .....)

2° BILAN 2018

Dans quel secteur d'activité intervient l'association : (1 choix possible)

☐ Sports
☐ Art et culture
☐ Associations patriotiques
☐ Entraide et solidarité
☐ Loisirs
☐ Animations
☐ Nature et environnement
☐ Jumelages
☐ Jeunesse et enseignement
☐ Autre : .....

- Présentez succinctement **le fonctionnement des activités conduites en 2018** :
Si un rapport d'activité a été réalisé, vous pouvez le joindre.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- Si la commune de Dinard vous a alloué **une subvention en 2018**. Les objectifs qu'elle devait permettre d'atteindre ont-ils été réalisés ? Quels en ont été les bénéficiaires ? Merci de détailler votre réponse :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3° PROJETS 2019

La subvention sollicitée est destinée à couvrir les frais suivants : (Plusieurs réponses possibles)

☐ Le fonctionnement annuel de l'association

☐ Une ou des action(s) spécifique(s) ou exceptionnelle(s)

☐ Le financement d'un équipement

Pour chaque réponse cochée, merci de décrire le besoin ainsi que la mise en œuvre et de préciser le coût prévisionnel : (merci de joindre toutes justifications utiles)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4° AIDES INDIRECTES 2019

Votre activité nécessite-elle de solliciter le ou les moyen(s) mis à disposition ci-dessous : (Plusieurs réponses possibles)

☐ local communal (précisez : .....)

☐ salle communale (précisez : .....)

☐ matériel communal (précisez : .....)

☐ personnel communal (précisez : .....)

☐ autres (précisez : .....)

Si oui, merci de détailler le ou les besoin(s) (lieux, fréquences, évènements concernés, bénéficiaires…) : .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5° BUDGET PRÉVISIONNEL 2019 (= Estimé)

Si vous disposez d'un budget prévisionnel en bonne et due forme respectant la nomenclature du plan comptable associatif, vous pouvez le joindre sans remplir cette partie du formulaire. Sinon, il est **impératif** de renseigner le document suivant :

Exercice du ……..…...au…….

DEPENSES		RECETTES	
Nature	*Montant*	*Nature*	*Montant*
A) Dépenses de fonctionnement	- €	A) Recettes courantes	- €
1- Frais de gestion		1- Cotisation, adhésion	
2- Secrétariat		2- Licences	
3- Salaires versés		3- …	
4- Charges sociales		4- …	
5- Licences		5- …	
6- …		6- …	
B) Dépenses d'activités (bal, concert, kermesse…)	- €	B) Recettes d'activités (bal, concert, kermesse…)	- €
1- …		1- …	
2- …		2- …	
3- …		3- …	
4- …		4- …	
5- …		5- …	
6- …		6- …	
7- …		7- …	
C) Autres dépenses	- €	C) Autres recettes	- €
1- Déplacements		1- Subvention communale	
2- Impôts		2- Autres Subventions (à détailler) : - Autres communes - Conseil Régional - Conseil Départemental - Autres (préciser)	
3- Réunion stages		3- Produits financiers	
4- Dotations aux amortissements		4- Dons	
5- Annuités d'emprunts		5- Autres	
TOTAL DEPENSES	- €	TOTAL RECETTES	- €

La subvention demandée à la commune de Dinard représente …… % du total des recettes de l'association. Selon les dispositions du cadre de partenariat, il est rappelé que « *le montant demandé de subvention* ***ne pourra être supérieur à 50 %*** *du total des recettes annuelles de l'association.* »

6° COMPTE DE RÉSULTAT 2018 (= Réalisé)

Si vous disposez d'un compte de résultat en bonne et due forme respectant la nomenclature du plan comptable associatif, vous pouvez le joindre sans remplir cette partie du formulaire. Sinon, il est **impératif** de renseigner le document ci-dessous :

Exercice comptable du ……..…...au……..

CHARGES		PRODUITS	
Nature	*Montant*	*Nature*	*Montant*
A) Frais de fonctionnement	- €	A) Ventes	- €
1- Frais de gestion		1- Cotisation, adhésion	
2- Secrétariat		2- Licences	
3- Salaires versés		3- …	
4- Charges sociales		4- …	
5- Licences		5- …	
6- …		6- …	
B) Dépenses d'activités (bal, concert, kermesse…)	- €	B) Produits d'activités (bal, concert, kermesse…)	- €
1- …		1- …	
2- …		2- …	
3- …		3- …	
4- …		4- …	
5- …		5- …	
6- …		6- …	
7- …		7- …	
C) Autres charges	- €	C) Autres produits	- €
1- Déplacements		1- Subvention communale	
2- Impôts		2- Autres Subventions (à détailler) : - Autres communes - Conseil Régional - Conseil Départemental - Autres (préciser)	
3- Réunion stages		3- Produits financiers	
4- Dotations aux amortissements		4- Dons	
5- Annuités d'emprunts		5- Autres	
TOTAL CHARGES	- €	TOTAL PRODUITS	- €

RESULTAT DE L'EXERCICE*	- €

* Différence entre le total des produits et le total des charges de l'année

COORDINATION DE LA VIE ASSOCIATIVE
Tèl : 02.99.16.00.00 Courriel : vie.associative@ville-dinard.fr
Hôtel de Ville – 47 Boulevard Féart – 35 800 DINARD

7° SITUATION DES COMPTES DE L'ASSOCIATION Á L'ISSUE DU DERNIER EXERCICE CONNU

Comptes arrêtés à la date du : .....

	Excédent	Déficit
Résultat du dernier exercice connu	- €	- €
Résultat de l'exercice précédent	- €	- €

Disponibilités (à la date du dernier exercice connu) : .....

☐ Banque : ..... €
☐ Caisse : ..... €
☐ Placements sur livrets : ..... €

Á renseigner impérativement

8° ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), (nom et prénom) .....
représentant(e) légal(e) de l'association, ...
- certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur la présente demande ;
- déclare utiliser l'aide financière allouée, conformément à sa destination prévisionnelle ;
- s'engage à mettre à disposition ou à fournir, sur demande de la collectivité, toutes pièces justificatives d'utilisation de cette aide ;
- sollicite une subvention totale d'un montant de : **.....euros** ;

Subvention de fonctionnement	**Subvention pour une action spécifique**	**Subvention pour un équipement**
- €	- €	- €

- demande que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire ou postal de l'association ;

Nom du **titulaire du compte** : .....

Préciser les coordonnées du compte choisi pour le versement de la subvention **et joindre le RIB** :

Code banque	Code guichet	Numéro de compte	Clé RIB

Fait le ..... à .....

Signature du Président :

COORDINATION DE LA VIE ASSOCIATIVE
Tèl : 02.99.16.00.00 Courriel : vie.associative@ville-dinard.fr
Hôtel de Ville – 47 Boulevard Féart – 35 800 DINARD

VILLE DE Dinard

CALENDRIER PREVISIONNEL ANNUEL DES MANIFESTATIONS ASSOCIATIVES 2018 - 2019

Nom de l'association : .....

Mois	Nom de l'événement	Date	Estimation des besoins : terrains, salles, barnums, tables, chaises...	Nb. estimatif spectateurs
sept-18				
oct-18				
nov-18				
déc-18				
janv-19				
févr-19				
mars-19				
avr-19				
mai-19				
juin-19				
juil-19				
août-19				
sept-19				
oct-19				
nov-19				
déc-19				

*IMPORTANT Pour toute manifestation et /ou besoins en matériels (...), il est **IMPERATIF** de remplir le formulaire intitulé : "Demande d'organisation d'une manifestation", le plus tôt possible ou à défaut dans le respect du **délai minimum de 2 mois** avant l'événement.*

Date et signature du Président :

COORDINATION DE LA VIE ASSOCIATIVE
Tèl : 02.99.16.00.00 Courriel : vie.associative@ville-dinard.fr
Hôtel de Ville – 47 Boulevard Féart – 35 800 DINARD