

Reçu le

02 JUL. 2021

DSP FOURRIERE AUTOMOBILE Mairie de DINARD

RAPPORT D'ACTIVITES

ANNEE 2020

ATTRIBUTAIRE : SOCIETE « A.A.C.E. »

1/ DONNEES COMPTABLES

1-1 FINANCES :

- Compte de résultat de l'année N (*produire le bilan financier*) :

	2019	2020.
	Année N-1	Année N
Produits d'exploitation	12 628	5656 HT.
Charges d'exploitation	10977	5438
Résultat	1651	218
Résultat courant avant impôts	1374	177
Résultat exceptionnel	609	624
Impôt sur les bénéfices	687	181
Bénéfice	1696	620

Si le site de la fourrière reçoit plusieurs Communes, préciser la part revenant au fonctionnement de fourrière pour la Commune de Dinard.

- Produit des redevances encaissées :

1-2 MOYENS HUMAINS ET MATERIELS :

- PERSONNEL : Effectif avec qualifications, types de contrats

- M^r PEUVREL Sebastien BERANT
- M^{me} PEUVREL Marlène - cogérance
- M^r BEZ Julien - CDI
- M^{me} BOSCHER Claudine - Comptable CDI.
- M^r PAUVAGEAU Vincent - CDI
- M^r HEAUE GAEL - dyspatch. CDI
- M^r PLANTE Julien - CDI.
- M^r Fillette Dominique - CDI - R.H.
- M^r LABBE Mathieu - CDI.
- M^r LAISNE Olivier - CDI.
- M^r BERCEGEAY Frederiek. (Fin de Contrat Juin 2021).

- MATERIELS : Etat des variations (préciser notamment si achat ou sortie de matériel), description des biens et rapports de contrôle (produire les copies),

Ident.

- LOCAUX : Adresse de stockage :

Ident.

2/ ANALYSE DE LA QUALITE DU SERVICE

- Horaires d'ouverture : du lundi au Vendredi

9H - 18H. Par les Heures du Bureau

24h/24 75r/7 par les Interventions

- Accueil : préciser si des modalités particulières d'accueil sont mises en place (notamment garde des bagages, appel taxi, aide au rapatriement du véhicule et usagers)

- Ouverture du bureau sur demande pour récupérer véhicule

- Salle de repos - Salle d'attente - WC - Lave mains -

- Machine à eau - à café - Table à langer bébés -

- Téléphone - Appel Taxi - Aide au rapatriement.

- Tarification et Paiement : préciser les montants et les difficultés éventuelles rencontrées pour le règlement

Enlèvement : 101,05 € HT Expertise : 80,83 € HT Gardiennage : 5,35 HT.

BILAN OPERATIONS						
Nombre d'enlèvements	Année N-1			Année N		
	VP	PL	autre	VP	PL	autre
Infraction	113.			52.		
Abandon						
Vol						
Destruction	17.			11		
<p>● Préciser la catégorie</p> <p>① véhicule pouvant être restitué en l'état à son propriétaire</p> <p>② véhicule qui doit faire l'objet de travaux ou de contrôles techniques avant restitution</p> <p>③ véhicule hors d'état de circuler devant être livré à la destruction à l'expiration du délai d'abandon de 10 jours</p>						
Nombre de restitutions	96			41.		

Délai moyen			
Nombre de jour	Intervention à compter de la date d'enlèvement	Reprise par propriétaire	De garde pour les véhicules abandonnés ou livré à la destruction
	Le jour même	2 à 3 jours	30 à 60 jours

- Mise en place d'outils pour évaluer la satisfaction des usagers : OUI/NON (si OUI préciser lesquelles et faire copie)

Mise en place de caractéristiques de Février

- Enregistrement de réclamations : OUI/NON (si OUI préciser lesquelles)

Indiquer ci-après tout autre élément permettant d'apprécier la qualité du service rendu et les mesures proposées pour une meilleure satisfaction des usagers :