

DSP FOURRIERE AUTOMOBILE

RAPPORT D'ACTIVITES

ANNEE 2021

ATTRIBUTAIRE : SOCIETE « A.A.C.E. »

1/ DONNEES COMPTABLES

1-1 FINANCES :

- Compte de résultat de l'année N (*produire le bilan financier*) :

	2020	2021
	Année N-1	Année N
Produits d'exploitation	5656 HT	6951,85 HT
Charges d'exploitation	5638	5881.
Résultat	218	1070
Résultat courant avant impôts	177	1041
Résultat exceptionnel	624	453
Impôt sur les bénéfices	181	342
Bénéfice	620	1152

Si le site de la fourrière reçoit plusieurs Communes, préciser la part revenant au fonctionnement de fourrière pour la Commune de Dinard.

- Produit des redevances encaissées :

1-2 MOYENS HUMAINS ET MATERIELS :

- PERSONNEL : Effectif avec qualifications, types de contrats

- M. PEUVREL Sébastien : Gérant
- M. BOZ JULIAN : CDI
- M. PLANTE JULIAN : CDI
- M. LABBE JATHIEU : CDI
- M. LAISNE OLIVIER : CDI
- M. PAVAGEAU VINCENT : Fin. Gérant 20/21 CDI
- M. PARIS RAUPHAELE CDD
- M^{me} PEUVREL JACQUELINE : Co. gérant
- M^{me} BOSCHER CHRISTINE : Co. comptable CDI
- M. HERVE GAEF : Dispatch CDI
- M. FLEURY DOMINIQUE : RH CDI

- MATERIELS : Etat des variations (préciser notamment si achat ou sortie de matériel), description des biens et rapports de contrôle (produire les copies),

- Volvo S2T plateau
- Mercedes Actros plateau
- Mercedes Atago porteur

- LOCAUX : Adresse de stockage :

Adeca

2/ ANALYSE DE LA QUALITE DU SERVICE

- Horaires d'ouverture : du Lundi au Vendredi

9h - 18h : Pour les bureaux

2h/24 - 7j/7 pour les interventions

- Accueil : préciser si des modalités particulières d'accueil sont mises en place (notamment garde des bagages, appel taxi, aide au rapatriement du véhicule et usagers)

- Ouverture des bureaux sur demande pour récupérer véhicule

- Salle de Repas - Salle d'attente - WC - dans l'agence - Jachue si Eau - si Café

- Table à langer bébé - Téléphone - Appel Taxi - Aide au rapatriement

- Tarification et Paiement : préciser les montants et les difficultés éventuelles rencontrées pour le règlement

BILAN OPERATIONS						
Nombre d'enlèvements	Année N-1			Année N		
	VP	PL	autre	VP	PL	autre
Infraction	52			54		1 auto
Abandon	/					
Vol	/					
Destruction	11			7		1
<p>● Préciser la catégorie</p> <p>① véhicule pouvant être restitué en l'état à son propriétaire</p> <p>② véhicule qui doit faire l'objet de travaux ou de contrôles techniques avant restitution</p> <p>③ véhicule hors d'état de circuler devant être livré à la destruction à l'expiration du délai d'abandon de 10 jours</p>						
Nombre de restitutions	41			47		

Délai moyen			
Nombre de jour	Intervention à compter de la date d'enlèvement	Reprise par propriétaire	De garde pour les véhicules abandonnés ou livré à la destruction
	de jour. J'éme	Le 3 jours.	30 à 45 jours.

- Mise en place d'outils pour évaluer la satisfaction des usagers : OUI/NON (si OUI préciser lesquelles et faire copie)

J'ai un plan de recherche fournie

- Enregistrement de réclamations : OUI/NON (si OUI préciser lesquelles)

Indiquer ci-après tout autre élément permettant d'apprécier la qualité du service rendu et les mesures proposées pour une meilleure satisfaction des usagers :

Affaire suivie par : Vanessa DEMETS
Tél : 02.99.16.31.15
vanessa.demets@ville-dinard.fr
N/Réf. : PT/DAP/VJLVD/113-2022

Société A.A.C.E.
Monsieur Sébastien PEUVREL
52, rue Ville-es-Cour
35400 SAINT-MALO

Objet : Rapport annuel du délégataire 2021

Le 19 avril 2022

Monsieur,

En application de la convention de délégation de service public pour la gestion de la fourrière automobile, et conformément aux dispositions de l'article L 3131-5 du Code de la Commande Publique, un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution du contrat de concession et une analyse de la qualité des ouvrages ou des services, doit m'être transmis chaque année.

A cette fin, je vous remercie de bien vouloir compléter le questionnaire annexé à la présente, pour l'année 2021.

Je me permets de vous rappeler l'importance de remplir de manière exhaustive toutes les rubriques du questionnaire afin de permettre au Conseil Municipal d'apprécier la qualité du service rendu.

Vous remerciant d'avance et dans l'attente de votre retour, veuillez agréer, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.



Le Maire,

Arnaud SALMON

P.J. : 1

