

DSP FOURRIERE AUTOMOBILE

RAPPORT D'ACTIVITES

ANNEE 2022

Recu le

27 JUIN 2023

Main

ATTRIBUTAIRE : SOCIETE « A.A.C.E. »

1/ DONNEES COMPTABLES

1-1 FINANCES :

- Compte de résultat de l'année N (*produire le bilan financier*) :

	2021	2022
	Année N-1	Année N
Produits d'exploitation	6951,85 HT	6413,58 HT
Charges d'exploitation	5881.	5302
Résultat	2070	1112
Résultat courant avant impôts	2041	1091
Résultat exceptionnel	453	586
Impôt sur les bénéfices	342	369
Bénéfice	1152	1308.

Si le site de la fourrière reçoit plusieurs Communes, préciser la part revenant au fonctionnement de fourrière pour la Commune de Dinard.

- Produit des redevances encaissées :

1-2 MOYENS HUMAINS ET MATERIELS :

- PERSONNEL : Effectif avec qualifications, types de contrats

- M^r PEUVEL Sebastien : Gérant
- M^r Filrotte dominique : RH. COI.
- M^r LAISAE Olivier : depanneur. dispatch. COI.
- M^r LEPRIEUR Christophe : depanneur COI.
- M^{me} ROUZEL Christelle : comptable COI.
- M^r JACOB Christophe : Transport COI
- M^{me} PEUVEL Marie. Cogéante
- M^r Herve Gael : dispatch COI.
- M^r Jerome Colin : dispatch COI.
- M^r Julien Marie : depanneur COI
- M^r Vincent Marie : depanneur COI
- M^r Hennier Christophe - COI

- MATERIELS : Etat des variations (préciser notamment si achat ou sortie de matériel), description des biens et rapports de contrôle (produire les copies),

- LOCAUX : Adresse de stockage :

52 Rue de la Ville en Cours 35100 ST Malo.

2/ ANALYSE DE LA QUALITE DU SERVICE

- Horaires d'ouverture : du lundi au Vendredi

9H - 18H pour les bureaux.

9h / 2h 7jrs / 7 pour les interventions.

- Accueil : préciser si des modalités particulières d'accueil sont mises en place (notamment garde des bagages, appel taxi, aide au rapatriement du véhicule et usagers)

- Ouverture des bureaux sur demande pour récupérer le véhicule

- Salle de repos - Salle d'attente - WC - lave mains - Machine à eau - Café -

- Table à langer bébés - Téléphone - Appel TAXIS - Aide Rapatriement.

- Tarification et Paiement : préciser les montants et les difficultés éventuelles rencontrées pour le règlement

BILAN OPERATIONS						
Nombre d'enlèvements	Année N-1			Année N		
	VP	PL	autre	VP	PL	autre
Infraction	54			41		1 Scooter
Abandon						
Vol						
Destruction	7			14		
<p>● Préciser la catégorie</p> <p>① véhicule pouvant être restitué en l'état à son propriétaire</p> <p>② véhicule qui doit faire l'objet de travaux ou de contrôles techniques avant restitution</p> <p>③ véhicule hors d'état de circuler devant être livré à la destruction à l'expiration du délai d'abandon de 10 jours</p>						
Nombre de restitutions	47			57		1 Scooter

Délai moyen			
Nombre de jour	Intervention à compter de la date d'enlèvement	Reprise par propriétaire	De garde pour les véhicules abandonnés ou livré à la destruction
	le jour même	2 à 3 jours	30 à 45 jours

- Mise en place d'outils pour évaluer la satisfaction des usagers : OUI/NON (si OUI préciser lesquelles et faire copie)

- mise en place de chariots papiers

- Enregistrement de réclamations : OUI/NON (si OUI préciser lesquelles)

Indiquer ci-après tout autre élément permettant d'apprécier la qualité du service rendu et les mesures proposées pour une meilleure satisfaction des usagers :

